

Alla  
Provincia Autonoma di Bolzano-Alto Adige  
**Area Funzionale Turismo**  
via Garibaldi, 14  
39100 BOLZANO (BZ)  
ITALIA

PEC: tourismus.turismo@pec.prov.bz.it

**Dichiarazione del soggetto terzo relativa all'avvenuto controllo ,mystery guest check'**  
(articolo 12/bis del Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 13 giugno 1989, n. 11)

*Al presente modulo viene allegata l'informazione ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679  
del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.*

**Generalità del soggetto terzo**

Nome

CAP  Comune  Stato

Via  n°

Telefono

E-Mail

PEC

Part.IVA  cod.fiscale

rappresentante legale del soggetto terzo

Nome

Cognome

cod.fiscale

**Dichiarazioni**

Il soggetto terzo dichiara di aver svolto il controllo ,mystery guest check' nel seguente esercizio ricettivo:

Struttura ricettiva

CAP  Comune  Stato

Via  n°

Part.IVA

Il soggetto terzo dichiara che nei cinque anni precedenti all'esecuzione del controllo 'mystery guest check' non è intercorsa alcuna relazione commerciale con la struttura ricettiva incaricante e che non verrà instaurata alcuna relazione commerciale per un periodo di due anni successivi all'esecuzione dell'ultimo 'mystery guest check'.

Il soggetto terzo dichiara che il controllo 'mystery guest check' è stato effettuato nell'ambito dell'adesione della struttura ricettiva alla cooperazione alberghiera, al gruppo di offerta o alla catena alberghiera di seguito indicati:

Il sottoscritto / La sottoscritta dichiara, sotto la propria responsabilità ed a conoscenza delle conseguenze di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni false o incomplete, che le dichiarazioni rese corrispondono alla verità.

**Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016**

**Titolare del trattamento dei dati personali** è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, e-mail: [direzionegenerale@provincia.bz.it](mailto:direzionegenerale@provincia.bz.it) PEC: [generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it](mailto:generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it)

**Responsabile della protezione dei dati (RPD):** I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio Organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano; e-mail: [rpd@provincia.bz.it](mailto:rpd@provincia.bz.it) PEC: [rpd\\_dsb@pec.prov.bz.it](mailto:rpd_dsb@pec.prov.bz.it)

**Finalità del trattamento:** I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base all'articolo 12/bis del Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 13/06/1989, n. 11. Preposto/a al trattamento dei dati è il Direttore/la Direttrice pro tempore della Ripartizione competente in materia di turismo presso la sede dello/della stesso/a.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

**Comunicazione e destinatari dei dati:** I dati potranno essere comunicati a esercizi ricettivi a carattere alberghiero classificate a 5 stelle, organi di controllo, per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein).

**Trasferimenti di dati:** Non sono previsti trasferimenti di dati personali in Paesi extra UE.

**Diffusione:** Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

**Durata:** I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa e cioè fino a 5 anni, ai sensi del c.d. "Piano di conservazione dei documenti" della Ripartizione Turismo dd. 30/08/2007.

**Processo decisionale automatizzato:** Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

**Diritti dell'interessato:** In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.

La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: <http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp>

**Rimedi:** In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

data

\_\_\_\_\_

firma oppure sottoscritto con firma digitale