

Dichiarazioni e altre informazioni

Ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro sotto la propria responsabilità quanto segue:

di essere in possesso della laurea in Psicologia conseguita il .. presso

l'Università degli studi di con votazione

di frequentare il corso di laurea magistrale abilitante in psicologia presso

.....;

di aver frequentato all'estero il master in psicologia presso l'Università degli studi di

....., riconosciuto in data ...

- di non percepire altri emolumenti da parte di istituzioni pubbliche con sede sul territorio nazionale per questo tirocinio;

- di essere in possesso del seguente attestato di bilinguismo, rilasciato dalla Provincia Autonoma di Bolzano ai sensi degli artt. 3 e 4 del D.P.R. 26 luglio 1976, n. 752, e successive modifiche, **livello C1**;

- di svolgere il tirocinio a partire dal .. al ...

di non aver riportato condanne penali;

di aver riportato le seguenti condanne penali:

.....;

- di essere a conoscenza di quanto previsto dalla normativa provinciale riguardo eventuali decadenze dal diritto alla concessione dell'assegno di studio.

L'imposta di bollo viene assolta

a mezzo contrassegno telematico con codice numerico (codice di 14 cifre rilevabile sulla marca)

codice numerico data emissione ..

Il relativo contrassegno viene utilizzato esclusivamente per il presente documento e verrà conservato per 3 anni ai sensi dell'art. 37 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642;

tramite pagamento online presso il sito dell'Agenzia delle Entrate (allegare copia del modulo e/o conferma dell'avvenuto pagamento).

Indirizzo PEC/E-MAIL

Richiedo che le comunicazioni inerenti alla mia domanda avvengano esclusivamente tramite PEC.

Indirizzo PEC:

Nel caso di mancata Pec.

Indirizzo E-mail:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data

.....

Firma

DOMANDA:

Allegati in formato Portable Document Format (.pdf):

- Attestato di frequenza del tirocinio a tempo pieno, rilasciato dal/dalla responsabile della struttura;
- Copia dell'attestato di conoscenza linguistica, livello C1;
- Copia della copertina del libretto di tirocinio;
- Copia di un documento di riconoscimento valido;
- Copia del modulo e/o della conferma dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo (se previsto);
- Modulo compilato DT5;
- Modulo compilato Trattamento integrativo art. 1 D.L. n. 3/2020.

MENSILMENTE:

Allegati in formato Portable Document Format (.pdf):

- Copia del libretto del tirocinio del mese svolto compilato e firmato;
- Attestato di frequenza del tirocinio a tempo pieno per il mese svolto, rilasciato dal/dalla responsabile della struttura.

Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, E-Mail: direzione generale@provincia.bz.it; PEC: generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it.

Responsabile della protezione dei dati (RPD): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano; E-Mail: rpd@provincia.bz.it; PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it

Finalità del trattamento: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, in adempimento degli obblighi di legge (art. 6.1c) RPD ai sensi dell'articolo 4-bis della legge provinciale 15 novembre 2002, n 14 e della deliberazione della Giunta Provinciale n. 737/2025. Preposto/a al trattamento dei dati è il Direttore/la Direttrice pro tempore dell'Ufficio Personale, formazione e contributi in ambito sanitario presso la sede dello/della stesso/a. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo *svolgimento* dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

Comunicazione e destinatari dei dati: I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein).

Trasferimenti di dati: Non saranno trasmessi dati personali in paesi extra UE.

Diffusione: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

Durata: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa.

Processo decisionale automatizzato: Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato: In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico. La [richiesta](#) è disponibile alla pagina web dell'Amministrazione provinciale.

Rimedi: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Ho preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data

.....

Firma