



Ripartizione Diritto allo studio
Ufficio per il diritto allo studio universitario
www.provincia.bz.it/alloggi-studenti
dirittostudio.universitario@provinz.bz.it

COME SI RICHIEDE UN POSTO ALLOGGIO?

La Provincia di Bolzano offre agli studenti più di 700 posti alloggio in un totale di dodici studentati. La presentazione della domanda avviene online attraverso l'**Ufficio per il diritto allo studio universitario**, che provvede all'assegnazione.

I posti alloggio vengono assegnati in base a criteri che prevedono la **precedenza** alle **riammissioni** presso uno studentato. **Successivamente**, hanno la precedenza le **matricole**. **I posti rimanenti saranno assegnati soprattutto in base a criteri sociali**.

L'accesso al modulo di domanda online avviene tramite **identità digitale** come **SPID, CIE, EIDAS, CNS**.

L'affitto e le spese accessorie per l'alloggio sono a carico delle studentesse e degli studenti. Il costo di un **posto alloggio** ammonta ad **euro 360,00 mensili per una camera singola** ovvero ad **euro 270,00 per un posto in una camera doppia**.

CHI HA DIRITTO AD UN POSTO ALLOGGIO?

- Studentesse e studenti che studiano in una **Università o Scuola Superiore in Alto Adige**;
- Studentesse e studenti che **nell'anno accademico 2025/2026 non avranno superato la durata normale del corso di studi**;
- Studentesse e studenti che **hanno la propria residenza anagrafica ad una distanza di più di 15 km dal luogo di studio**;
- **Merito di studio**: entro il **12 luglio 2025** deve essere stato conseguito almeno il **70% del merito di studio minimo necessario per l'erogazione di una borsa di studio ordinaria**:

per il 1° anno di studio (1°/2° semestre)	Conferma di iscrizione / Pre-iscrizione
per il 2° anno di studio (3°/4° semestre)	17 ECTS
per il 3° anno di studio (5°/6° semestre)	56 ECTS
per il 4° anno di studio (7°/8° semestre)	94 ECTS
per il 5° anno di studio (9°/10° semestre)	126 ECTS

COME SI PRESENTA LA DOMANDA?

La presentazione della domanda avviene attraverso il portale **myCivis** con accesso tramite **SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)**, **CIE (Carta di Identità Elettronica)**, **eIDAS (sistema di identità digitale europea)**, o in alternativa attraverso la **CNS (Carta Nazionale dei Servizi, o tessera sanitaria)** attivata. Per informazioni dettagliate visitare il sito www.provincia.bz.it/alloggi-studenti

SONO UNA STUDENTESSA STRANIERA O UNO STUDENTE STRANIERO:

Studentesse e studenti stranieri residenti in stati non-UE che non hanno diritto ad uno SPID o che non riescono a creare lo SPID in tempo utile, possono farsi **creare un account certificato** dall'Ufficio per il diritto allo studio universitario.

A causa di problemi tecnici con alcuni sistemi eIDAS, **si consiglia anche alle studentesse e agli studenti stranieri residenti in Stati dell'UE** di richiedere un account certificato.

Per la **creazione dell'account certificato**, la studentessa o lo studente può:

- dopo aver preso un **appuntamento, presentarsi di persona all'Ufficio per il diritto allo studio universitario, avendo con sé:**
 - un **documento di riconoscimento valido**,
 - la **conferma di iscrizione all'università** (autocertificazione), oppure
- **fissare un appuntamento** per una **videochiamata** con l'Ufficio inviando una **e-mail all'indirizzo dirittostudio.universitario@provincia.bz.it** con i seguenti allegati:
 - il **modulo** messo a disposizione sul sito dell'Ufficio (firmato e compilato in ogni sua parte);
 - la **copia di un documento di riconoscimento valido**;
 - una **copia della conferma di iscrizione all'università** (autocertificazione, a partire dal 2° anno di studi) **o della mail di conferma di ammissione presso l'Università** (future studentesse/futuri studenti del primo anno).

QUANDO BISOGNA PRESENTARE LA DOMANDA?

- **DOMANDA DI RIAMMISSIONE:** **26 maggio (ore 10:00) – 6 giugno 2025 (ore 12:00)**
nello **stesso studentato** in cui si alloggia **da almeno 3 mesi**; è **possibile solo una volta!**
ATTENZIONE: La **durata normale del corso di studi non può essere superata nell'anno accademico 2025/2026!**
- **DOMANDA DI NUOVA AMMISSIONE:** **23 giugno (ore 10:00) – 3 luglio 2025 (ore 12:00)**
(per l'intero anno acc. 2025/2026 o solo per il 1° semestre nel caso di Erasmus nel 2° semestre)
SOLO neo-immatricolate e neo immatricolati: Se alla **data della presentazione della domanda** è già stata pagata la **1ª rata delle tasse universitarie, hanno la precedenza.**
Importante: Il certificato del pagamento non deve essere allegato alla domanda!
ATTENZIONE: La **durata normale del corso di studi non può essere superata nell'anno accademico 2025/2026!**
- **DOMANDA DI RETTIFICA** **03 luglio, ore 12:00 – 10 luglio 2025, ore 12:00**
(solo **nuova ammissione**)

QUANDO VENGONO ASSEGNATI I POSTI ALLOGGIO?

- Le **riammissioni** vengono comunicate **via e-mail** alle e ai richiedenti **presumibilmente a partire da metà luglio 2025.**
- Le **nuove ammissioni** vengono comunicate **via e-mail** alle e ai richiedenti **presumibilmente a partire da inizio agosto 2025.**

IMPORTANTE: Gli esiti verranno resi noti anche tramite **graduatorie** anonime; le graduatorie verranno pubblicate in diversi momenti sul sito internet dell'Ufficio.

COME VENGONO ASSEGNATI I POSTI ALLOGGIO?

Le **domande di riammissione** hanno **priorità** nell'assegnazione degli alloggi.

Successivamente, hanno **precedenza le matricole** che al momento della richiesta di un posto alloggio hanno già pagato le tasse universitarie; queste domande vengono ordinate in modo casuale.

I posti alloggio rimanenti per le nuove ammissioni di studentesse e studenti a partire dal secondo anno di studio saranno assegnati **soprattutto in base a criteri sociali**:

1. se **uno o entrambi i genitori** sono iscritti, per un periodo ininterrotto di **almeno tre mesi** immediatamente precedenti alla data di presentazione della domanda, **nelle liste di disoccupazione** del competente ufficio del lavoro (1,5 punti per ogni genitore);
(Certificato attestante lo stato di disoccupazione del genitore o di entrambi i genitori)
2. se la o il **richiedente è orfana o orfano** di uno o di entrambi i genitori (1,5 punti per ogni genitore defunto);
(Certificato attestante lo stato di orfano di un genitore o di entrambi i genitori)
3. se la o il richiedente ha **familiari che alloggiano fuori famiglia per motivi di studio per almeno 150 giorni** nell'anno accademico 2024/2025 (1 punto per ogni familiare);
(Copia del contratto d'affitto presso il luogo di studio per ogni familiare)
4. se la o il **richiedente ha un'invalidità civile di almeno il 60%** (1 punto dal 60% al 74%, 2 punti dal 75% al 100%);
(Certificato attestante lo stato di invalidità)
5. se la o il **richiedente ha svolto un'attività lavorativa retribuita e ininterrotta della durata di almeno dieci mesi** immediatamente precedenti alla data di presentazione della domanda e ha percepito un reddito non inferiore ad euro 11.000,00 (1 punto).
(Documentazione (contratto di lavoro) attestante lo stato di studente-lavoratore)

Nella domanda per un posto alloggio, i **criteri sociali**, se applicabili, devono essere **comprovati da documenti** che devono essere **allegati alla domanda e quindi caricati** nel modulo online (cittadine o cittadini UE possono comprovare le dichiarazioni n.1 e n.2 anche tramite **dichiarazioni sostitutive** che sono o saranno comunque disponibili come **FAC SIMILE** sul sito).

In caso di **parità di punteggio**, la **graduatoria viene stilata in base al merito di studio conseguito nell'anno accademico in corso**. Si considera il merito di studio conseguito **entro il 12 luglio 2025**. La verifica viene effettuata in collaborazione con la rispettiva università. Le domande per le quali persiste la parità di punteggio, vengono ordinate in modo casuale.

IMPORTANTE: Le studentesse e gli studenti **possono presentare una domanda per un posto alloggio anche se non soddisfano nessuno dei criteri sociali elencati!**

I posti alloggio vengono assegnati fino ad esaurimento dei posti disponibili.

IN CASO DI DUBBI: A CHI POSSO RIVOLGERMI?

Direttamente all'**Ufficio per il diritto allo studio universitario**, via Andreas Hofer 18, 39100 Bolzano, preferibilmente via e-mail: dirittostudio.universitario@provinz.bz.it.