

Domanda di un contributo per iniziative in materia di transizione energetica, tutela dell'ambiente e del clima

ai sensi della legge provinciale del 7 luglio 2010, n. 9 e successive modifiche

Deliberazione della Giunta provinciale 1227 del 30 dicembre 2024

Termine di presentazione: entro il 31 maggio dell'anno di avvio delle iniziative

Marca da bollo da 16,00 Euro
Numero identificativo

e data

Alla

Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige
Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela
dell'ambiente

Ufficio Energia e tutela dell'clima

via Mendola 33

39100 Bolzano (BZ)

Tel. 0471 41 47 20

E-mail: energia@provincia.bz.it

PEC: energie.energia@pec.prov.bz.it

(obbligo di invio tramite PEC per amministrazioni pubbliche)

ESENTE DA BOLLO

Ai sensi del DPR del 26 ottobre 1972, n. 642, tabella „B“:

- Punto 16 (enti pubblici)
- Punto 27 bis (Onlus), ai sensi della L. 266/91, art. 8 e LP 11/93
- Gli iscritti al registro provinciale delle organizzazioni di volontariato
- Altro

Dati della persona richiedente

Cognome Nome

Luogo di nascita Provincia Stato

Data di nascita . .

Residente a CAP Luogo Provincia

Via/Piazza Numero

Telefono

E-mail

Codice fiscale

in qualità di:

sindaco/sindaca del comune di

legale rappresentante della amministrazione pubblica / associazione / fondazione / cooperativa sociale:

altro

Dichiarazioni ed altre indicazioni

Modalità di assolvimento dell'imposta di bollo:

Con la presente dichiaro che gli obblighi relativi al pagamento dell'imposta di bollo sono stati assolti, che la presente marca da bollo viene utilizzata unicamente per il presente documento e che verrà conservata per 3 anni ai sensi dell'art. 37 del DPR n. 642 del 1972.

Sulla domanda deve risultare il numero identificativo e la data della marca da bollo.

Con la presente dichiaro inoltre, sotto la mia responsabilità, che quanto indicato nella domanda corrisponde al vero, di essere consapevole delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, e:

- che per l'intervento in oggetto non sono stati ottenuti né saranno richiesti altri contributi o agevolazioni di qualunque tipo previsti dalla normativa statale o da altre leggi a carico del bilancio provinciale per gli stessi costi ammissibili;
- che per quanto riguarda la ritenuta del 4% (DPR 29.09.1973, n. 600), il contributo, per il quale è stata fatta richiesta all'Amministrazione provinciale, è da considerarsi:

soggetto a ritenuta

NON soggetto a ritenuta

- di essere in possesso :

della registrazione EMAS

della certificazione UNI EN ISO 14001

della certificazione UNI EN ISO 50001

del marchio di qualità ecologica Ecolabel UE

che l'iniziativa consiste in un'attività economica

Da compilare se la domanda viene inoltrata da un'amministrazione pubblica:

- nell'anno corrente l'ente:

percepisce fondi ambientali per l'esercizio di derivazioni idroelettriche grandi o medie;

NON percepisce fondi ambientali per l'esercizio di derivazioni idroelettriche grandi o medie;

- Codice Unico di Progetto (CUP)

CUP assegnato all'iniziativa

Si attesta che non si tratta di un progetto d'investimento pubblico e che, pertanto, non occorre alcuna identificazione tramite il CUP.

Dichiarazione del titolare effettivo/della titolare effettiva dell'amministrazione pubblica/dell'associazione/della fondazione/della cooperativa sociale:

Dichiaro, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 55 del Decreto legislativo n. 231/2007 in caso di omessa e mendace dichiarazione delle generalità dei soggetti, che il/la **titolare effettivo/effettiva** * è:

Cognome

Nome

Luogo di nascita

Provincia

Stato

Data di nascita . .

Residente a CAP Luogo Provincia

Via/Piazza Numero

Codice fiscale

*** Definizione titolare effettivo/effettiva**

Il/la titolare effettivo/effettiva coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente ovvero il relativo controllo.

Per l'individuazione del/della titolare effettivo/effettiva delle persone giuridiche private si fa riferimento all'art. 20, comma 4 del d.lgs. n. 231/2007. Il/la titolare effettivo/effettiva è il fondatore/la fondatrice, ove in vita, i beneficiari, laddove individuati o facilmente individuabili, i titolari di poteri di rappresentanza legale, amministrazione o direzione.

Qualora in base ai criteri predetti non sia possibile individuare univocamente il/la titolare effettivo/effettiva, il/la titolare effettivo/effettiva coincide con la persona fisica/le persone fisiche titolare/titolari di poteri di rappresentanza legale, amministrazione o direzione dell'ente.

Lingua nella quale si chiede vengano trasmesse le comunicazioni da parte dell'amministrazione provinciale:

- italiana tedesca

Avvertenze

- 1) Le domande di contributo possono essere presentate dal **1° gennaio al 31 maggio** dell'anno di avvio dell'iniziativa.
- 2) La domanda di contributo deve essere presentata **prima dell'avvio delle iniziative** tramite posta elettronica certificata (PEC) o tramite posta elettronica all'ufficio Energia e tutela del clima. Le domande di contributo di pubbliche amministrazioni devono essere presentate a mezzo posta elettronica certificata (PEC).
- 3) Come data di presentazione si considera la data di invio della mail.
- 4) Le domande incomplete, che non vengono perfezionate entro il termine di 30 giorni dalla richiesta di integrazione, vengono rigettate. Il termine suddetto può essere prorogato al massimo di ulteriori 30 giorni per giustificati motivi, su istanza del richiedente.
- 5) Le domande verranno approvate secondo l'ordine cronologico di presentazione. Qualora i mezzi finanziari messi a disposizione non siano sufficienti, le domande di contributo vengono rigettate.
- 6) La data delle fatture deve essere posteriore alla data di presentazione della domanda di contributo.
- 7) Le fatture devono essere intestate al richiedente/alla richiedente.
- 8) Le fatture devono riportare il codice di progetto CUP comunicato dall'Ufficio a seguito della ricezione della domanda di contributo. Sono esclusi i casi in cui l'amministrazione pubblica richiedente non proceda all'assegnazione del CUP per questa iniziativa.
- 9) Per la determinazione del contributo vengono detratte dalle spese riconosciute per l'iniziativa le sponsorizzazioni e le entrate di qualsiasi tipo.
- 10) Per i richiedenti che nell'anno di presentazione della domanda percepiscono fondi ambientali per l'esercizio di derivazioni idroelettriche grandi o medie, la percentuale di contributo viene ridotta del 50%.
- 11) La percentuale di contributo viene aumentata del 5 per cento per i richiedenti che dimostrano di essere in possesso della registrazione EMAS o della certificazione UNI EN ISO 14001 o ISO 50001 o del marchio di qualità ecologica Ecolabel UE.
- 12) Se l'iniziativa consiste in un'attività economica, il contributo può essere concesso unicamente nel rispetto del regime "de minimis", ai sensi del regolamento (UE) n. 2023/2831. Non è rilevante se l'attività viene

svolta con o senza scopo di lucro.

- 13) I contributi vengono concessi sui costi ammissibili al netto dell'IVA.
- 14) Presupposto per la concessione di un contributo per la misura "programma ComuneClima", per la redazione, il monitoraggio e l'adeguamento di piani comunali di tutela del clima è la partecipazione del comune al programma ComuneClima o al programma ComuneClima Light.
- 15) Il piano luce comunale rappresenta il presupposto per la concessione di un contributo per la redazione, il monitoraggio e l'adeguamento di piani comunali di tutela del clima.
- 16) I contributi per il monitoraggio e l'adeguamento di piani comunali di tutela del clima possono essere concessi con cadenza non inferiore a 4 anni, calcolati a partire dall'anno di approvazione del piano di tutela del clima da parte del consiglio comunale o della giunta comunale.
- 17) I piani comunali di tutela del clima devono essere elaborati, monitorati e adeguati in base alle linee guida vigenti "How to develop a Sustainable Energy and Climate Action Plan (SECAP)" del Joint Research Centre della Commissione Europea. Qualora non siano rispettati i requisiti minimi previsti nelle linee guida vigenti, non può essere concesso alcun contributo per piani di tutela del clima.
- 18) I piani comunali di tutela del clima ed i relativi monitoraggi devono essere pubblicati sul sito web del comune.
- 19) Il numero degli abitanti del comune viene determinato in base ai dati ufficiali pubblicati da ASTAT e consultabili al seguente link:
<https://astat.provinz.bz.it/barometro/upload/statistikatlas/de/profile.html>
- 20) I contributi non sono cumulabili, per gli stessi costi ammissibili, con contributi o agevolazioni di qualunque tipo previsti dalla normativa statale o da altre leggi a carico del bilancio provinciale.
- 21) Non sono ammissibili a contributo:
 - spese per iniziative rivolte esclusivamente ai soci o ai dipendenti del richiedente;
 - prestazioni da parte del richiedente, dei propri soci e dei coniugi (per associazioni, fondazioni e cooperative sociali);
 - spese relative a personale e retribuzioni;
 - spese per pause caffè e buffet;
 - spese di gestione, incluse affitto della sede sociale, spese telefoniche, per energia elettrica, per riscaldamento, nonché tutte le spese correnti;
 - spese per la realizzazione e/o la gestione di un sito internet;
 - imposte, tasse e altri oneri;
 - spese per la redazione di un piano luce.
- 22) I beneficiari sono obbligati a
 - a) rispettare i contratti collettivi di lavoro locali e nazionali, le normative vigenti in materia di sicurezza e tutela della salute sul posto di lavoro, nonché le norme in materia di previdenza. Essi devono inoltre versare i contributi previdenziali per tutti i familiari che collaborano nell'impresa e che sono privi di altra assicurazione pensionistica;
 - b) comunicare ogni cambiamento che potrebbe influire sulla concessione o sulla liquidazione del contributo o comportarne la revoca;
 - c) mettere a disposizione dell'Ufficio la documentazione che lo stesso riterrà opportuna per verificare la sussistenza dei requisiti per la concessione dei contributi;
 - d) conservare i documenti originali per dieci anni a partire dall'anno successivo a quello di liquidazione del contributo.
- 23) I costi ammissibili e l'ammontare del contributo sono riportati nei criteri di incentivazione consultabili al seguente link: <https://ambiente.provincia.bz.it/it/energia-clima/contributi>.

Informativa in materia di protezione dei dati personali

Dichiaro di aver preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali consultabili sul sito web dell'Agenzia provinciale per l'ambiente al seguente link:

<http://ambiente.provincia.bz.it/tutela-dati-personali.asp>

Comunicazione del domicilio digitale

Chiedo che le comunicazioni riguardanti il presente procedimento amministrativo avvengano tramite l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) sottoindicato e dichiaro che questo indirizzo sarà attivo per tutta la durata del procedimento amministrativo ovvero che un'eventuale variazione dell'indirizzo sarà comunicata tempestivamente.

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC):

*La comunicazione del domicilio digitale è facoltativa **per enti senza scopo di lucro**. In caso di non compilazione del campo, eventuali comunicazioni verranno inviate tramite raccomandata all'indirizzo di residenza della persona richiedente.*

Data

Firma della persona richiedente
(con firma autografa o digitale)

Allegati

- Relazione illustrativa del tipo, del contenuto e dell'attuazione dell'iniziativa prevista
- Preventivo di spesa dettagliato dell'iniziativa
- Piano di finanziamento con indicazione completa di tutti le fonti di finanziamento;
(solo per manifestazioni e iniziative di comunicazione)
- Atto costitutivo e statuto dell'associazione/fondazione/cooperativa sociale
(se si tratta della prima richiesta o in caso di modifiche)
- Copia del documento d'identità
(se la domanda è sottoscritta con firma autografa)