

Daten zum angestellten Personal

(je Mitarbeiter/Mitarbeiterin ein eigenes Datenblatt ausfüllen)

Vorname Nachname

Studientitel und besondere
Ausbildungsnachweise:

Berufsbild:

Einstufung sowie Angabe des
angewandten Kollektivvertrages:

Typologie Arbeitsvertrag:

Vollzeit

Teilzeit

%

davon für ordentliche Tätigkeit (Wochenstunde):

Anstellungsdatum: ..

Laufendes Jahr

von .. bis ..

davon für Maßnahmen außerschulischer und ergänzender
Betreuung und Begleitung (Wochenstunde):

Zeitraum*:

von .. bis ..

*sind unterschiedliche Zeiträume vorgesehen, Auflistung beilegen

Kosten brutto im Jahr:

(Gehalt und alle damit zusammenhängende
Steuern und Sozialabgaben, Rückstellungen für
die Abfertigung usw.)

Gesamt

Die Berufsbilder und Funktionsebenen des
Landes finden Sie unter

[https://www.provinz.bz.it/verwaltung/
personal/aufnahme-landesdienst/
berufsbilder.asp](https://www.provinz.bz.it/verwaltung/personal/aufnahme-landesdienst/berufsbilder.asp)

davon für ordentliche Tätigkeit

davon für Maßnahmen außerschulischer und ergänzender
Betreuung und Begleitung

Die Kosten können max. in Höhe der wirtschaftlichen Behandlung
des Landespersonals mit analoger Qualifikation abgerechnet
werden (siehe geltende Gehaltsparameter: [https://www.provinz.bz.it/
de/dienstleistungen-a-z.asp?bnsv_svid=1009820](https://www.provinz.bz.it/de/dienstleistungen-a-z.asp?bnsv_svid=1009820))

Aufgabenbeschreibung: