

# Domanda per la concessione di un contributo per investimento anno

ai sensi dell'articolo 20/bis della legge provinciale del 30 aprile 1991, n. 13

Applicare la marca da bollo da 16,00 Euro o  
**indicare i dati della marca da bollo:**

Data di emissione

Numero identificativo

Gli obblighi relativi al pagamento della marca da bollo sono stati assolti e la marca da bollo viene utilizzata unicamente per la presente domanda. L'originale della marca da bollo annullata è da conservare al fine di eventuali controlli da parte dei competenti uffici.

**ESENTI DA BOLLO** ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, Tabella "B":

- punto 16 (enti pubblici)
- punto 27 bis (onlus)
- D.lgs 117/2017 e successive modifiche art. 82, comma 5 e art. 104, comma 1 (enti del terzo settore)

Alla

Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige  
24. Ripartizione Politiche sociali  
24.2 Ufficio Anziani e Distretti Sociali  
Via Canonico Michael Gamper 1  
39100 Bolzano (BZ)

Tel. 0471 41 82 50

E-mail: [ufficio.anziani@provincia.bz.it](mailto:ufficio.anziani@provincia.bz.it)

[www.provincia.bz.it/famiglia-sociale-comunita](http://www.provincia.bz.it/famiglia-sociale-comunita)

PEC: [senioren.anziani@pec.prov.bz.it](mailto:senioren.anziani@pec.prov.bz.it)

## Il/la richiedente

Cognome ..... Nome .....

Luogo di nascita ..... Provincia  Stato .....

Data di nascita  Sesso  maschio  femmina

Residente a CAP  Luogo ..... Provincia

Via/piazza ..... Numero .....

Telefono ..... E-Mail .....

Codice fiscale

Rappresentante legale dell'ente .....

Sede legale: CAP  Luogo ..... Provincia

Via/piazza ..... Numero .....

Telefono .....

Sito internet .....



**Dichiarazioni e altre indicazioni:**

Il/la richiedente dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- L'esecuzione dei lavori/acquisti come il rispettivo piano di finanziamento è stato deliberato da parte del comitato amministrativo con deliberazione n. .... del [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ][ ][ ] , con la quale il sottoscritto/la sottoscritta è stato/a incaricato/a di presentare domanda di contributo.
- Sono allegate alla presente domanda le relative planimetrie con stima dei costi e relazione tecnica oppure disegni, preventivi in originale.
- Il/la proprietario/a dell'edificio è ..... Questo/a si è dichiarato concorde con l'esecuzione dei lavori secondo il progetto approvato ed ha dato il suo consenso per iscritto per ..... anni (vedi allegato).
- Lo statuto dell'ente richiedente è stato approvato con delibera n. .... del [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ][ ][ ] ed è già depositato presso l'ufficio/viene allegato in copia autenticata.
- L'immobile è stato vincolato con deliberazione n. .... del [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ][ ][ ] per la durata di 30 anni all'utilizzo nel settore sociale (vedasi DGP 332/2018, art. 4, comma 4).
- L'edificio è affittato con contratto del [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ][ ][ ] per n. .... anni. Scadenza [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ][ ][ ]
- Codice CUP ..... - allegare copia della richiesta CUP (valido solo per enti pubblici)
- Il cronoprogramma compilato è obbligatorio in caso di domande di contributo pluriennale e opportuno in caso di domande di contributo annuale.
- La domanda di contributo è pluriennale (vedasi DGP 33/2018, Art. 13, comma 4).
- La domanda di contributo è annuale.

**Piano di finanziamento**

Spese complessive	Euro
Mezzi propri	Euro
Contributo provinciale	Euro

- Il/La richiedente è consapevole del fatto che, in caso di dichiarazioni mendaci o incomplete, sarà passibile di sanzioni penali ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e del fatto che le somme percepite illegittimamente dovranno essere restituite.

