



Bozen / Bolzano, 31.10.2023

Bearbeitet von / redatto da:
Hubert Morandell
Tel. 0471 41 82 78
hubert.morandell@provinz.bz.it

An alle interessierten Körperschaften
A tutti gli enti interessati

Ihre Anschriften/Loro indirizzi

Bestimmungen über die Methode zur Identifizierung der Ausgabenbelege mit dem einmaligen Projektcode (CUP). (Gesetz Nr. 3 vom 16. Januar 2003, Art. 11)

Das Gesetzesdekret Nr. 13 vom 24. Februar 2023, das mit Änderungen in das Gesetz Nr. 41 vom 21. April 2023 umgewandelt wurde (siehe Anhang), sieht in Bezug auf den CUP Folgendes vor:

- 1) Bei Ansuchen, die **nach dem 21. April 2023** eingereicht wurden, müssen die **Rechnungen** und alle Ausgabenbelege, die ab dem 1. Juni 2023 ausgestellt wurden und sich auf den **Erwerb von Gütern und Dienstleistungen** beziehen, die Gegenstand öffentlichen Interesses sind, zwingend die Angabe des CUP enthalten. Fehlt in diesen Unterlagen der CUP oder wird ein falscher CUP angegeben, müssen sie storniert und neu ausgestellt werden.
Für Rechnungen und Ausgabenbelege hingegen, welche vor dem 1. Juni 2023 ausgestellt wurden, kann bei fehlendem oder falschem CUP alternativ zur Stornierung eine Eigenerklärung des Verfassers ausgestellt werden, die bestätigt, dass diese unter das Projekt „.....“ laut CUP „.....“ fallen.
Ausgenommen von der Pflicht, den CUP bereits bei der Erstellung des Dokuments anzugeben, sind Unterlagen wie z.B. Gehaltsabrechnungen, bei denen, in der vom Arbeits-/Wirtschaftsberater erstellte Zusammenfassung der Personalkosten, der CUP im Original einzufügen ist,

Disposizioni relative alla modalità di identificazione della documentazione di spesa con Codice Unico di Progetto (CUP). (Legge n. 3 del 16 gennaio 2003, art. 11)

Il decreto legge 24 febbraio 2023 n. 13 convertito con modificazioni nella legge 21 aprile 2023 n. 41 (vedi allegato), stabilisce quanto segue in materia di CUP:

- 1) Per le domande presentate **dopo il 21 aprile 2023**, le **fatture** e tutta la documentazione di spesa, emesse a partire dal 1° giugno 2023, relative all'**acquisizione di beni e servizi** oggetto di incentivi pubblici, devono contenere obbligatoriamente l'indicazione del CUP. Nel caso questa documentazione fosse sprovvista di CUP o riportasse un CUP errato, deve essere stornata ed emessa nuovamente.
Invece per fatture e documentazione di spesa emesse prima del 1. giugno 2023, in caso di CUP mancante o di CUP errato, in alternativa allo storno, potrà essere rilasciata a cura del redattore una apposita dichiarazione, in cui si attesti che queste rientrano nel progetto „.....“ di cui al CUP „.....“
All'obbligo di indicazione del CUP nel momento stesso della generazione del documento fanno eccezione documenti quali, ad esempio, i cedolini stipendi per i quali il prospetto riepilogativo del costo del personale redatto dal consulente del lavoro/commercialista vedrà il CUP inserito all'origine, mentre sui cedolini



während auf den Gehaltsabrechnungen der Stempel und die Unterschrift der begünstigten Körperschaft angebracht werden müssen.

- 2) Bei Beitragsansuchen für den Erwerb **von Waren und Dienstleistungen**, die **innerhalb 21. April 2023 eingereicht wurden**, können Belege für Ausgaben, die vor dem Datum der Mitteilung des CUP angefallen sind, zugelassen werden, wenn ihnen eine Erklärung des gesetzlichen Vertreters der begünstigten Körperschaft beigelegt ist, in welcher bestätigt wird, dass die darin aufgeführten Unterlagen unter das Projekt"....." laut CUP "...." fallen und der Grund für die Nichtangabe des CUP angegeben wird. Was die Belege für Ausgaben betrifft, die nach der Übermittlung des CUP getätigt wurden, sollte der CUP nicht oder falsch angeführt sein, ist eine entsprechende Erklärung des Verfassers der Ausgabenebeleg erforderlich, aus der hervorgeht, dass diese unter das Projekt"....." laut CUP "....." fällt.

In Anbetracht der obgenannten Ausführungen wird betont, dass Ausgabenbelege, auf denen kein entsprechender CUP angeführt ist und somit nicht auf das betreffende Projekt zurückgeführt werden können, nicht angenommen und verbucht werden können, um den gewährten Beitrag zu liquidieren.

Mit freundlichen Grüßen.

Die Abteilungsdirektorin

Michela Trentini

[mit digitaler Unterschrift unterzeichnet / sottoscritto con firma digitale]

stipendi deve essere apposto tramite timbro e firma dell'ente beneficiario.

- 2) Per le domande di contributo per l'acquisizione **di beni e servizi presentate entro il 21 aprile 2023**, la documentazione delle spese sostenute anteriamente alla data di comunicazione del CUP, potrà essere ammessa se accompagnata da una dichiarazione del legale rappresentante dell'ente beneficiario in cui si attesti che i documenti ivi elencati rientrano nel progetto "...." di cui al CUP "....." e si riporti il motivo della mancata indicazione del CUP. Per quanto riguarda la documentazione relativa alle spese sostenute dopo la comunicazione del CUP, qualora il CUP non fosse indicato o fosse errato, sarà necessaria una apposita dichiarazione del redattore della documentazione di spesa, in cui si attesti che questa rientra nel progetto "....." di cui al CUP ".....".

Alla luce di quanto sopra si ribadisce che la documentazione di spesa mancante del CUP corrispondente, non essendo riconducibile al relativo progetto, non potrà essere accettata e contabilizzata al fine della liquidazione del contributo concesso.

Cordiali saluti.

La Direttrice di Ripartizione