

# Domanda di liquidazione di contributi a favore delle imprese distributrici di energia elettrica

ai sensi della Legge provinciale del 7 luglio 2010, n.9 e successive modifiche

Alla

Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige  
Ripartizione 29 - Agenzia provinciale per  
l'ambiente e la tutela del clima

**29.5 Ufficio Energia e tutela del clima**

via Mendola 33

39100 Bolzano (BZ)

Tel. 0471 41 47 20 - Fax 0471 41 47 39

Domanda n.:

PEC: [energie.energia@pec.prov.bz.it](mailto:energie.energia@pec.prov.bz.it)

## II/La richiedente

Cognome  Nome

Luogo di nascita  Provincia  Stato

Data di nascita  .  .

Residente a CAP  Luogo  Provincia

Via/Piazza  Numero

Telefono

E-mail

Codice fiscale

in qualità di titolare o legale rappresentante della ditta/società/ente

con sede a:

CAP  Luogo  Provincia

Via/Piazza  Numero

Partita IVA

Codice fiscale



## Eventuale ulteriore titolare effettivo:

Cognome	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>			
Luogo di nascita	<input type="text"/>	Provincia	<input type="text"/> <input type="text"/>	Stato	<input type="text"/>	
Data di nascita	<input type="text"/> <input type="text"/>	.	<input type="text"/> <input type="text"/>	.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
Residente a	CAP	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Luogo	<input type="text"/>	Provincia	<input type="text"/> <input type="text"/>
Via/Piazza	<input type="text"/>				Numero	<input type="text"/>
Codice fiscale	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>					

### \* Definizione Titolare Effettivo

Per l'individuazione del titolare effettivo delle società di capitali si fa riferimento all'art. 20, commi 2, 3 e 5 del d.lgs. n. 231/2007.

Il titolare effettivo è la persona fisica che abbia una partecipazione superiore al 25% del capitale sociale oppure la persona fisica che per il tramite di società controllate, società fiduciarie o per interposta persona abbia una partecipazione superiore al 25% del capitale sociale. Qualora dall'esame dell'assetto societario non sia possibile individuare la persona fisica/le persone fisiche che direttamente o indirettamente detengano la proprietà dell'ente, il titolare effettivo è la persona fisica che detiene il controllo della maggioranza dei voti in assemblea ovvero la persona fisica che detiene il controllo di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante in assemblea ovvero la persona fisica che esercita un'influenza dominante in virtù di particolari vincoli contrattuali. Qualora in base ai criteri predetti non sia possibile individuare univocamente il titolare effettivo, il titolare effettivo coincide con la persona fisica/le persone fisiche titolare/titolari di poteri di rappresentanza legale, amministrazione o direzione della società.

Per l'individuazione del titolare effettivo delle persone giuridiche private si fa riferimento all'art. 20, comma 4 del d.lgs. n. 231/2007. Il titolare effettivo è il fondatore, ove in vita, i beneficiari, laddove individuati o facilmente individuabili, i titolari di poteri di rappresentanza legale, amministrazione o direzione.

Per l'individuazione del titolare effettivo di trust ed istituti giuridici affini si fa riferimento all'art. 22, comma 5, primo periodo del d.lgs. n. 231/2007. Il titolare effettivo è individuato nel costituente o nei costituenti, nel fiduciario o nei fiduciari, nel guardiano o nei guardiani, nel beneficiario o nella classe di beneficiari e nelle altre persone fisiche che esercitano il controllo sul trust o sull'istituto giuridico affine oppure sui beni conferiti nel trust o nell'istituto giuridico affine.

**Ai sensi dell'art.2, comma 3 della L.P. n. 17/1993 e s.m. l'Ufficio competente per la liquidazione dei contributi è tenuto ad effettuare controlli a campione su almeno il 7% delle domande ammesse.**

### **Informativa in materia di protezione dei dati personali**

Il/la richiedente dichiara di aver preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali consultabili sul sito web dell'Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima al seguente link:

<http://ambiente.provincia.bz.it/tutela-dati-personali.asp>

Con l'apposizione della firma si conferma che quanto indicato nei quadri di questa domanda corrisponde al vero, di essere a conoscenza che per dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono previste sanzioni penali.

## Comunicazione del domicilio digitale

Il/la richiedente dichiara che le comunicazioni riguardanti il presente procedimento amministrativo dovranno avvenire tramite il sotto indicato indirizzo e-mail certificato (PEC) e che questo sarà attivo durante l'intero procedimento amministrativo, ovvero di comunicare tempestivamente un'eventuale variazione dell'indirizzo.

**Indirizzo e-mail certificato (PEC):**

Data

Firma del/della richiedente

## Allegati

- Copia del documento d'identità (*se la domanda è sottoscritta con firma autografa*)
- Fatture originali in formato XML e in formato PDF, convertito tramite SDI
- Quietanza di pagamento delle fatture  
(*come quietanza di pagamento vale il bonifico bancario o postale che attesti che la transazione sia stata eseguita. Qualora il bonifico sia stato effettuato online, anche tale transazione deve indicare lo stato "eseguito"*)
- Elenco delle fatture

## Avvertenze:

- 1) Nei casi in cui non sia obbligatoria l'emissione di una fattura elettronica, sono da allegare le fatture originali in formato digitale.
- 2) Le fatture devono riportare una descrizione dettagliata dei costi; in alternativa, è necessario allegare alla domanda di liquidazione le distinte riportanti la descrizione dettagliata dei costi relativi alle fatture inoltrate. Inoltre, le fatture devono riportare il codice di progetto CUP, altrimenti non potranno essere ammesse alla liquidazione del contributo.
- 3) I pagamenti devono essere effettuati tramite forma di pagamento tracciabile.
- 4) Le fatture devono essere intestate ai beneficiari. La data delle fatture deve essere posteriore alla data di presentazione della domanda di contributo, con l'eccezione per le fatture per la progettazione, per la richiesta di permessi, per la predisposizione dei documenti relativi alla domanda di contributo e per studi di fattibilità.
- 5) I contributi vengono liquidati in un'unica soluzione. Qualora le spese effettivamente sostenute risultino inferiori a quelle previste, il contributo viene ridotto in proporzione.
- 6) I beneficiari sono obbligati a comunicare ogni cambiamento che potrebbe influire sulla concessione o sulla liquidazione del contributo o comportarne la revoca.
- 7) I beneficiari devono conservare i documenti originali per dieci anni a partire dall'anno successivo a quello di liquidazione del contributo.