

**Domanda per il rilascio del certificato di abilitazione per agente funiviario  
ai sensi del decreto del Presidente della Provincia 28 maggio 2021, n. 19**

Per questa domanda **non** è necessario applicare la marca da bollo (in quanto già pagata nel corso dell'esame)

Alla  
Provincia Autonoma di Bolzano - Alto Adige  
Ripartizione Mobilità - Ufficio Funivie  
Pal. 3b, Piazza Silvius Magnago 3  
39100 Bolzano (BZ)

Tel. 0471 41 46 00 – 01  
E-mail: [trasporti.funiviari@provincia.bz.it](mailto:trasporti.funiviari@provincia.bz.it)  
PEC: [seilbahnen.funivie@pec.prov.bz.it](mailto:seilbahnen.funivie@pec.prov.bz.it)

**Domanda di rilascio del certificato di abilitazione per agente funiviario**

Il/la sottoscritto/a (cognome, nome) .....

nato/a a (luogo) ....., il .....

**chiede, a seguito del superamento dell'esame di abilitazione**

il rilascio del certificato di abilitazione per lo svolgimento delle mansioni di (1) .....

per (2) ..... come da decreto del Presidente della Provincia 28 maggio 2021, n. 19.

(1) **2** = macchinista - **1** = capo servizio

(2) **S/b** = sciovvia a fune bassa - **S/a** = sciovvia - **M** = seggiovia ad attacchi fissi - **C** = impianto ad ammortamento automatico –  
**B** = funivia a va e vieni - **A** = ascensori inclinati.

**Allegando alla domanda seguente documentazione:**

- **certificato medico;**

L'accertamento dei requisiti psicofisici deve risultare da certificazione non anteriore a tre mesi dalla data di rilascio del certificato di abilitazione;

esso deve attestare i seguenti requisiti psico-fisici:

- a) acuità visiva: 12/10 complessivamente con non meno di 4/10 nell'occhio peggiore e uguale o superiore a 8/10 sull'occhio migliore, raggiungibile con correzione di lenti non superiore a -8D oppure +8D (indicare i valori di correzione)
- b) campo visivo: normale;
- c) senso cromatico: normale al test di Ishihara integrato eventualmente con test di riconoscimento;
- d) percezione uditiva: voce di conversazione percepita a non meno di 8m di distanza complessivamente e non meno di 2m dall'orecchio che sente meno;

**inoltre, dal 70° anno di età:**

e) tempi di reazione: in atteggiamento misto, distintamente per stimoli luminosi ed acustici, sufficientemente rapidi e regolari per poter essere classificati, in ciascuna prova, almeno nel quarto decile della scala decilica di classificazione.

Coloro che sono in possesso di patente di guida della categoria „C“ o “D” in corso di validità, possono presentare una copia (fronte/retro) in luogo del certificato medico (la scadenza del certificato di abilitazione sarà quella della patente di guida);

- **fotocopia** (tramite scanner in formato PDF) del certificato di partecipazione al **corso per adetti antincendio** (durata minima di 8 ore) o della **tessera dei pompieri**;
- **fotocopia** (tramite scanner in formato PDF) del certificato di partecipazione al **corso di pronto soccorso** (durata minima di 8 ore);
- **fotocopia di un documento di riconoscimento** (tramite scanner in formato PDF);
- **1 fototessera**;
- **il certificato di abilitazione**, qualora la S.V. ne sia in possesso, rilasciato per una categoria di impianto o per una qualifica di mansioni inferiore.
- **copia della quietanza di pagamento di 16,00 €**  
Modalità di pagamento: esclusivamente tramite il sistema pagoPA utilizzando il portale ePays: <https://it.epays.it> (istruzioni a pagina seguente).

**Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016**

**Titolare del trattamento dei dati personali** è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, E-Mail: [direzione generale@provincia.bz.it](mailto:direzione generale@provincia.bz.it)

PEC: [generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it](mailto:generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it).

**Responsabile della protezione dei dati (RPD)**: I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano; E-Mail: [rdp@provincia.bz.it](mailto:rdp@provincia.bz.it); PEC: [rdp\\_dsb@pec.prov.bz.it](mailto:rdp_dsb@pec.prov.bz.it).

**Finalità del trattamento**: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base alla legge provinciale del 30 gennaio 2006, n.1 e ai relativi regolamenti attuativi. Preposto al trattamento dei dati è il Direttore della Ripartizione Mobilità presso la sede dello stesso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

**Diffusione**: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

**Durata**: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa.

**Processo decisionale automatizzato**: Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

**Diritti dell'interessato**: In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.

La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: <http://www.provincia.bz.it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp>.

**Rimedi**: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Con la firma sulla domanda il/la richiedente conferma di aver preso visione dell'informativa allegata riguardante il regolamento UE 2016/679 sulla rilevazione dei dati personali

Con l'apposizione della firma si conferma che quanto indicato nei quadri di questa domanda corrisponde al vero, di essere a conoscenza che per dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono previste sanzioni penali. Con l'apposizione della firma si esprime inoltre il consenso al trattamento dei dati forniti.

Luogo e data ..... Firma .....

Per ulteriori chiarimenti chiamare il numero telefonico 0471 - 414611.