

Numero identificativo
e
data

della marca da bollo da € 16,00.

Alla
Provincia Autonoma di Bolzano-Alto Adige
Area Funzionale Turismo

e-mail: turismo@provincia.bz.it
pec: tourismus.turismo@pec.prov.bz.it

**Modulo di richiesta di riconoscimento dell'esperienza professionale di
accompagnatore turistico (solo UE)**

(Articolo 6 del Decreto del Presidente della Provincia 18 luglio 2007, n. 41)

***Al presente modulo viene allegata l'informazione ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679
del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.***

Nome _____ cognome _____
data di nascita _____ luogo di nascita _____ provincia _____ stato _____
residente in _____ CAP _____
via _____ n. _____
cittadinanza _____ codice fiscale _____
telefono _____ cellulare _____
e-mail _____

Dichiarazioni

Il sottoscritto/la sottoscritta, consapevole delle conseguenze penali dall'articolo 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti scolastici, linguistici e lavorativi:

- tre anni consecutivi di lavoro autonomo o come dirigente d'azienda negli ultimi 10 anni, oppure
- due anni consecutivi di lavoro autonomo o come dirigente d'azienda, nel caso in cui la persona beneficiaria dimostri di aver in precedenza ricevuto, per l'attività in questione, una formazione comprovata da un certificato riconosciuto a livello nazionale o giudicata del tutto valida da un organismo professionale competente, oppure
- due anni consecutivi di lavoro autonomo o come dirigente d'azienda, nel caso in cui la persona beneficiaria dimostri di aver esercitato l'attività in questione in forma di lavoro subordinato per almeno tre anni negli ultimi 10 anni, oppure
- tre anni consecutivi di lavoro subordinato, nel caso in cui la persona beneficiaria dimostri di aver in precedenza ricevuto, per l'attività in questione, una formazione comprovata da un certificato riconosciuto a livello nazionale o giudicata del tutto valida da un organismo professionale competente.

Il sottoscritto/La sottoscritta dichiara inoltre:

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Scuola/Università _____
CAP _____ luogo _____ provincia _____ stato _____
durata _____ conseguito il _____

di aver lavorato in forma autonoma:

denominazione della ditta _____
CAP _____ luogo _____ provincia _____ stato _____
via _____ n. _____
registrato presso la Camera di commercio di _____
nel periodo dal _____ al _____

di aver lavorato in forma subordinata:

denominazione della ditta _____
CAP _____ luogo _____ provincia _____ stato _____
via _____ n. _____
nel periodo dal _____ al _____
qualificazione _____
descrizione dell'attività _____

Forma del contratto di lavoro:

- tempo pieno
- part time (nel caso di part time il periodo di lavoro richiesto si allunga in relazione ai tempi mancanti al contratto a tempo pieno).
- la presente marca da bollo viene utilizzata unicamente per la presente istanza amministrativa (sulla domanda deve risultare il numero e la data della marca da bollo e il pagamento tramite F23 deve essere comprovabile all'occorrenza).

Allegati

1. Copia del titolo di studio e dei certificati sulla conoscenza delle lingue;
2. Copia della carta d'identità o del passaporto;
3. Certificati sull'esperienza di lavoro.
4. La documentazione allegata di cui al punto 3, se redatta in lingua diversa dall'italiano o dal tedesco deve essere accompagnata da relativa traduzione* in lingua italiana o tedesca.

* Sono „traduzioni“ le traduzioni autenticate redatte da un traduttore terzo riconosciuto dallo Stato membro di origine o da altro Stato dell'Unione.

Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, e-mail: direzione generale@provincia.bz.it PEC: generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it

Responsabile della protezione dei dati (RPD): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio Organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano; e-mail: rpd@provincia.bz.it PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it

Finalità del trattamento: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base al Decreto del Presidente della Provincia 18 luglio 2007, n. 41. Preposto/a al trattamento dei dati è il Direttore/la Direttrice pro tempore della Ripartizione competente in materia di turismo presso la sede dello/della stesso/a.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

Comunicazione e destinatari dei dati: I dati potranno essere comunicati alla Camera di commercio di Bolzano, Comuni, organi di controllo ed altri enti pubblici o istituzioni pubbliche locali e nazionali, per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein).

Trasferimenti di dati: Non sono previsti trasferimenti di dati personali in Paesi extra UE.

Diffusione: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

Durata: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa e cioè fino a 70 anni, ai sensi del c.d. "Piano di conservazione dei documenti" della Ripartizione Turismo dd. 30/08/2007.

Processo decisionale automatizzato: Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato: In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.

La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: <http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp>

Rimedi: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

data

firma