

Domanda per la gestione di una farmacia in forma societaria

ai sensi dell'articolo 7 e 8 della legge 8 novembre 1991, n. 362

Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige
Ufficio Governo sanitario
Via Canonico Michael Gamper 1
39100 Bolzano

Tel. 0471 41 80 50

PEC: gesundheitssteuerung.governosanitario@pec.prov.bz.it

La/il sottoscritta/o

Cognome Nome

Codice fiscale

in qualità di legale rappresentante dell'organizzazione/impresa/associazione

.....
con sede legale a CAP Luogo Prov.

Via/piazza N.

Partita IVA Codice Fiscale

Tel. / Cell. N. E-Mail

Indirizzo PEC:

chiede

l'autorizzazione alla gestione della farmacia (indicare denominazione):

.....
ubicata a CAP Luogo Prov.

Via/piazza N.

a partire dal

Dichiarazioni e altre informazioni

Ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro sotto la mia responsabilità quanto segue:

- il trasferimento di titolarità dell'esercizio di farmacia avviene dopo tre anni dal rilascio dell'autorizzazione;
- la / il seguente farmacista è stata/o nominata/o a direttrice/direttore responsabile della farmacia:

Cognome Nome

Codice fiscale

- la società ha come oggetto esclusivo la gestione di una farmacia;
- la società non controlla, direttamente o indirettamente, più del 20 per cento delle farmacie esistenti nel territorio della Provincia autonoma di Bolzano, ai sensi degli articoli 2359 e seguenti del codice civile;
- di godere dei diritti civili e politici;
- che nei miei confronti non sussistono cause di divieto, sospensione o decadenza dei procedimenti ai sensi dell'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione (normativa antimafia), né di essere a conoscenza che sussistano tali cause in conto alla mia Società e ai miei familiari conviventi di maggiore età;
- di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età:

Nr.	COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	LUOGO DI NASCITA	PROV.	DATA NASCITA
1						
2						
3						
4						
5						
6						

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

L'imposta di bollo viene assolta

a mezzo contrassegno telematico con codice numerico (codice di 14 cifre rilevabile sulla marca)

codice numerico data emissione

codice numerico data emissione

* Una marca da bollo per la domanda e la seconda per il decreto di autorizzazione.

Il relativo contrassegno viene utilizzato esclusivamente per il presente documento e verrà conservato per 3 anni ai sensi dell'art. 37 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642.

Esente da bollo ai sensi della Tabella “B” del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642

- punto 16 (enti pubblici)
- punto 27/bis (Onlus). Allegato B al D.P.R. 642/72
- gli iscritti al registro prov. le del volontariato
- altro

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data

.....

Firma digitale
del/la legale rappresentante

Allegati

- Atto di trasferimento dell'azienda
- Atto costitutivo della società
- Dichiarazione del direttore di una farmacia (*vedi allegato*)
- Dichiarazione di incompatibilità (*vedi allegato*)
- Statuto
- Patti sociali

Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Titolare del trattamento dei dati personali è la *Provincia* autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 1, Palazzo 1, 39100 Bolzano, E-Mail: direzione generale@provincia.bz.it; PEC: generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it.

Responsabile della protezione dei dati (RPD): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: E-Mail: rpd@provincia.bz.it; PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it.

Finalità del trattamento: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base all'articolo 14, comma 2 della legge provinciale 11 ottobre 2012, n. 16, dell'articolo 12 della legge 2 aprile 1968, n. 475, e degli articoli 7 e 8 della legge 8 novembre 1991, n. 362. Preposto/a al trattamento dei dati è il Direttore / la Direttrice pro tempore dell'Ufficio Governo sanitario della Ripartizione Salute presso sede dello/a stesso/a. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

Comunicazione e destinatari dei dati: I dati potranno essere comunicati ai seguenti altri soggetti pubblici e/o privati per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato: Azienda Sanitaria dell'Alto Adige, Comuni della Provincia autonoma di Bolzano, Ministero dell'Economia e delle Finanze, Agenzia delle Entrate, Commissariato del Governo, Ordine dei farmacisti della provincia di Bolzano, Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bolzano, Informatica Alto Adige S.p.A. e/o ai seguenti privati Associazione dei Titolari di Farmacia della provincia di Bolzano. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein), senza le adeguate garanzie previste al capo V del Regolamento. I destinatari dei dati di cui sopra svolgono la funzione di responsabile esterno del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti titolari del trattamento.

Trasferimenti di dati: Non si effettuano ulteriori trasferimenti dei dati personali in paesi extra UE.

Diffusione: Laddove la diffusione dei dati sia *obbligatoria* per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie *previste* da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

Durata: I dati verranno conservati per il periodo *necessario* ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa.

Processo decisionale automatizzato: Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato: In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al *loro* trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico. La [richiesta](#) è disponibile alla pagina web dell'Amministrazione provinciale.

Rimedi: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la *protezione* dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Ho preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali..

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data

.....
Firma digitale
del/la legale rappresentante