

# PREVENTIVO DI SPESA DETTAGLIATO

**Scambio di conoscenze e azioni di informazione**  
(da compilare per ogni misura)

↑ **Indicazioni del progetto** (p.e. Convegni, seminari, relazioni, viaggi studio, escursioni, corsi di formazione, workshop, ecc.)

**Titolo/tema:** \_\_\_\_\_

**Termine (inizio e fine):** \_\_\_\_\_

**Ubicazione:** \_\_\_\_\_

**Elenco spese:**

- spese per l'onorario dei relatori
- spese per vitto e alloggio dei relatori
- spese per affitti sale
- spese per stampati
- spese di viaggio e soggiorno dei partecipanti
- spese per l'organizzazione
- \_\_\_\_\_

	<b>Spesa preventivata</b>	<b>ammessa (riservato all'ufficio)</b>
Euro	_____	
Euro	_____	
Euro	_____	
Euro	_____	
Euro	_____	
Euro	_____	
Euro	_____	
Euro	_____	
<b>Totale spese</b>	<b>Euro</b>	

Entrate Euro

**Tipologia ed importo del finanziamento pubblico**  
**necessario per la realizzazione del progetto:** Contributo in conto capitale pari a:

↑ **Indicazioni del progetto** (p.e. Convegni, seminari, relazioni, viaggi studio, escursioni, corsi di formazione, workshop, ecc.)

**Titolo/tema:** \_\_\_\_\_

**Termine (inizio e fine):** \_\_\_\_\_

**Ubicazione:** \_\_\_\_\_

**Elenco spese:**

- spese per l'onorario dei relatori
- spese per vitto e alloggio dei relatori
- spese per affitti sale
- spese per stampati
- spese di viaggio e soggiorno dei partecipanti
- spese per l'organizzazione
- \_\_\_\_\_

	<b>Spesa preventivata</b>	<b>ammessa (riservato all'ufficio)</b>
Euro	_____	
Euro	_____	
Euro	_____	
Euro	_____	
Euro	_____	
Euro	_____	
Euro	_____	
Euro	_____	
<b>Totale spese</b>	<b>Euro</b>	

Entrate Euro

**Tipologia ed importo del finanziamento pubblico**  
**necessario per la realizzazione del progetto:** Contributo in conto capitale pari a:

↑ **Indicazioni del progetto** (p.e. Convegni, seminari, relazioni, viaggi studio, escursioni, corsi di formazione, workshop, ecc.)

**Titolo/tema:** \_\_\_\_\_

**Termine (inizio e fine):** \_\_\_\_\_

**Ubicazione:** \_\_\_\_\_

<input type="checkbox"/> <b>Elenco spese:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>spese per l'onorario dei relatori</u></li> <li>• <u>spese per vitto e alloggio dei relatori</u></li> <li>• <u>spese per affitti sale</u></li> <li>• <u>spese per stampati</u></li> <li>• <u>spese di viaggio e soggiorno dei partecipanti</u></li> <li>• <u>spese per l'organizzazione</u></li> <li>•</li> </ul>	<b>Spesa preventivata</b>	<b>ammessa (riservato all'ufficio)</b>
	Euro _____	
	Euro _____	
	Euro _____	
	Euro _____	
	Euro _____	
	Euro _____	
	Totale spese	Euro _____
Entrate		Euro _____
<input type="checkbox"/> <b>Tipologia ed importo del finanziamento pubblico necessario per la realizzazione del progetto:</b> Contributo in conto capitale pari a:		

↑ <b>Indicazioni del progetto</b> (p.e. Convegni, seminari, relazioni, viaggi studio, escursioni, corsi di formazione, workshop, ecc.)		
<input type="checkbox"/> <b>Titolo/tema:</b> _____		
<input type="checkbox"/> <b>Termine (inizio e fine):</b> _____		
<input type="checkbox"/> <b>Ubicazione:</b> _____		
<input type="checkbox"/> <b>Elenco spese:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>spese per l'onorario dei relatori</u></li> <li>• <u>spese per vitto e alloggio dei relatori</u></li> <li>• <u>spese per affitti sale</u></li> <li>• <u>spese per stampati</u></li> <li>• <u>spese di viaggio e soggiorno dei partecipanti</u></li> <li>• <u>spese per l'organizzazione</u></li> <li>•</li> </ul>	<b>Spesa preventivata</b>	<b>ammessa (riservato all'ufficio)</b>
	Euro _____	
	Euro _____	
	Euro _____	
	Euro _____	
	Euro _____	
	Euro _____	
	Totale spese	Euro _____
Entrate		Euro _____
<input type="checkbox"/> <b>Tipologia ed importo del finanziamento pubblico necessario per la realizzazione del progetto:</b> Contributo in conto capitale pari a:		

↑ <b>Indicazioni del progetto</b> (p.e. Convegni, seminari, relazioni, viaggi studio, escursioni, corsi di formazione, workshop, ecc.)		
<input type="checkbox"/> <b>Titolo/tema:</b> _____		
<input type="checkbox"/> <b>Termine (inizio e fine):</b> _____		
<input type="checkbox"/> <b>Ubicazione:</b> _____		
<input type="checkbox"/> <b>Elenco spese:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>spese per l'onorario dei relatori</u></li> <li>• <u>spese per vitto e alloggio dei relatori</u></li> <li>• <u>spese per affitti sale</u></li> <li>• <u>spese per stampati</u></li> <li>• <u>spese di viaggio e soggiorno dei partecipanti</u></li> <li>• <u>spese per l'organizzazione</u></li> <li>•</li> </ul>	<b>Spesa preventivata</b>	<b>ammessa (riservato all'ufficio)</b>
	Euro _____	
	Euro _____	
	Euro _____	
	Euro _____	
	Euro _____	
	Euro _____	
	Totale spese	Euro _____
Entrate		Euro _____
<input type="checkbox"/> <b>Tipologia ed importo del finanziamento pubblico necessario per la realizzazione del progetto:</b> Contributo in conto capitale pari a:		

**Servizi di consulenza**  
(da compilare per ogni tema di consulenza)

Ambiti di consulenza	Spese preventivate			ammessa (riservato all'ufficio)
	numero di ore	€/ore	€ totale	
<input type="checkbox"/> Criteri di gestione obbligatori e delle buone condizioni agronomiche e ambientali, relativi agli obblighi Cross Compliance				
<input type="checkbox"/> Metodi di coltivazione sostenibili e utilizzo del suolo con piani di adattamento ai cambiamenti climatici e che contribuisca alla riduzione delle emissioni che danneggiano il clima. (metodo di produzione biologico, produzione integrata, biodiversità...)				
<input type="checkbox"/> Modernizzazione, miglioramento della competitività, innovazione, promozione dell'orientamento al mercato e dell'imprenditorialità				
<input type="checkbox"/> Sistemi di irrigazione ad alta efficienza idrica ed energetica				
<input type="checkbox"/> Consulenza finalizzata all'efficiente utilizzazione delle sostanze nutritive del terreno				
<input type="checkbox"/> Applicazione di pratiche e di tecniche compatibili con la tutela ambientale e con il benessere degli animali in ambito zootecnico				
<input type="checkbox"/> Diversificazione, strategie di adeguamento, assunzione della gestione di un'azienda agricola, conversione/diversificazione della produzione ecc.				
<input type="checkbox"/> Salute e sicurezza sul posto di lavoro, condizioni di occupazione, obblighi dei datori di lavoro...				
<input type="checkbox"/> tecnologie digitali nell'agricoltura				
<input type="checkbox"/> prevenzione e gestione dei rischi				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<b>Spesa totale</b>		<b>XXXXX</b>		
	Entrate	Euro		
<input type="checkbox"/> <b>Tipologia ed importo del finanziamento pubblico necessario per la realizzazione del progetto:</b> Contributo in conto capitale pari a				

<b>Piano di finanziamento per le misure e servizi richiesti in oggetto</b>	<b>Entrate preventivate</b>	<b>ammesse (riservato all'ufficio)</b>
• Entrate per lo scambio di conoscenze e azioni di informazione	Euro	
• Entrate per i servizi di consulenza	Euro	
• Altri contributi pubblici ( <i>specificare quali</i> ):	Euro	
• _____	Euro	
• altre entrate:	Euro	
• _____	Euro	
• _____	Euro	
<b>Totale entrate per le misure e servizi richieste in oggetto</b>	<b>Euro</b>	

<b>Totale spese per le misure e servizi richieste in oggetto</b>	<b>Euro</b>	
<b>Altre spese riguardanti l'organizzazione</b>	<b>Euro</b>	
<b>Totale delle spese riguardanti l'organizzazione</b>	<b>Euro</b>	

<b>Totale delle entrate per le misure e i servizi richiesti</b>	<b>Euro</b>	
<b>Altre entrate dell'organizzazione</b> ( <i>contributi dei soci, ecc.</i> )	<b>Euro</b>	
<b>Totale entrate dell'organizzazione</b>	<b>Euro</b>	

Tipologia ed importo del finanziamento pubblico necessario per la realizzazione del progetto:	Contributo in conto capitale pari a	<b>Euro</b>	
---	-------------------------------------	-------------	--

Data

Il rappresentante legale  
La rappresentante legale

\_\_\_\_\_